



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA – NUC

EMENTA

➤ **Nome do Curso**

Excel Básico

➤ **Objetivo**

Apresentar de forma clara e objetiva, os conceitos iniciais do Microsoft Excel permitindo construir planilhas para as operações mais básicas, assim como manipular dados e construir gráficos simples.

➤ **Programa**

1. ABC do Excel

- a. Entendendo o Layout do Excel.
- b. Características de uma planilha.
- c. Entendendo a célula.
- d. Inserindo dados em uma planilha.
- e. Modificando colunas, linhas e células.
- f. Formatando células e números.
- g. Salvando.

2. Fórmulas simples no Excel

- a. Criando fórmulas simples.
- b. Trabalhando as Fórmulas com Referências Relativas.
- c. Trabalhando as Fórmulas com referências Absolutas.
- d. Inserindo e Copiando colunas, linhas e células com fórmulas.
- e. Trabalhando com "Worksheets".
- f. Imprimindo.

3. Funções no Excel

- a. O que é e como inserir as Funções nos cálculos.
- b. Fórmulas mais complexas.
- c. Trabalhando com funções.
- d. Função Soma() e o botão AutoSoma.

- e. Encontrando o menor e o maior valor com as Funções MÍNIMO(A) e MÁXIMO().
- f. Calculando a média usando a Função MÉDIA().
- g. Funções CONT.NÚM() e CONT.VALORES().
- h. Função CONT.SE().
- i. Utilizando as funções para alteração de casas decimais.

4. Formatação de Visual da Planilha Excel

- a. Formatar a fonte na planilha.
- b. Efeitos de texto.
- c. Melhorando o visual de sua planilha com Bordas e Preenchimento.
- d. Formatação condicional.

5. Manipulando Dados da Planilha Excel

- a. Ordenando dados.
- b. Subagrupando dados.
- c. Filtrando dados.
- d. Formatando tabelas.

6. Trabalhando com gráficos no Excel

- a. Representando dados da tabela em um Gráfico.
- b. Entendendo os elementos da área do Gráfico.
- c. Formatando os elementos da área do Gráfico.
- d. Alterando o Design do Gráfico.

➤ **Carga Horária**

60 horas.

Professores Responsáveis

Marco Aurélio dos Santos Sanfins

Alex Laier Bordignon